

# Order e-mailadres aanpassen

Het e-mailadres aanpassen in SAP Ariba  
waarop je de orders ontvangt

# **JUMBO**

# INSTRUCTIE

## Order e-mailadres aanpassen

---

### Doel

In deze handleiding staat expliciet aangegeven hoe de leverancier het e-mailadres kan aanpassen in SAP Ariba waarop je de orders ontvangt vanuit Jumbo. Het is van belang om deze handleiding volledig te volgen om de mutatie succesvol door te voeren.

**Let op! Als er nog geen connectie is tussen de Ariba Network accounts is, moet je de aanpassing aanvragen via [Source2PayBeheer@jumbo.com](mailto:Source2PayBeheer@jumbo.com).**

Als er al wel een connectie is tussen de Ariba Network accounts kan het order e-mailadres niet vanuit Jumbo worden aangepast. Volg dan de stappen in hoofdstuk 1 om het e-mailadres aan te passen waarop je de orders ontvangt.

### Inhoud

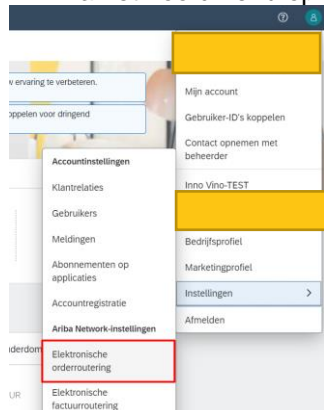
1. Order routing adres aanpassen ..... 2
2. Configureer Email notificaties ..... 2

# INSTRUCTIE

## Order e-mailadres aanpassen

### 1. Order routinging adres aanpassen

1. Klik via het hoofdmenu op Elektronische Orderroutinging.



2. Kies een van de volgende routeringsmethoden:
  - Online (standaard): bestellingen worden binnen uw account ontvangen, maar er worden geen meldingen verzonden.
  - E-mail (aanbevolen): e-mailmeldingen worden verzonden, en kunnen een kopie van de bestelling bevatten, wanneer bestellingen binnen uw account worden ontvangen. Dit is de enige beschikbare optie voor standaardaccounts.
3. Selecteer "Zelfde als nieuwe catalogusorders zonder bijlagen" voor de andere documenttypen om de instellingen automatisch te dupliceren, of pas de rest van de instellingen aan volgens uw voorkeur.
4. Configureer e-mailmeldingen. Het wordt aanbevolen om de melding voor onbestelbare bestellingen te activeren.
5. Vergeet niet de wijzigingen op te slaan. Als er een foutmelding komt, kan het zijn dat niet alle mailadressen zijn ingevuld.

**OPMERKING:** U kunt maximaal 5 e-mailadressen invoeren, gescheiden door een komma en geen spatie.

Document Type	Routing Method
Catalog Orders without Attachments	Online
Catalog Orders with Attachments	without attachments
Non-Catalog Orders without Attachments	without attachments
Non-Catalog Orders with Attachments	without attachments

Document Type	Routing Method
Catalog Orders without Attachments	without attachments
Catalog Orders with Attachments	without attachments
Non-Catalog Orders without Attachments	without attachments
Non-Catalog Orders with Attachments	without attachments

Type	Send notifications when...	To email addresses (one required)
Order	<input checked="" type="checkbox"/> Send a notification when orders are undeliverable.	+ goodsupplier@ariba.com
	<input type="checkbox"/> Send a notification when a new collaboration request against an existing order is received.	
	<input type="checkbox"/> Send notification for new purchase orders to suppliers.	

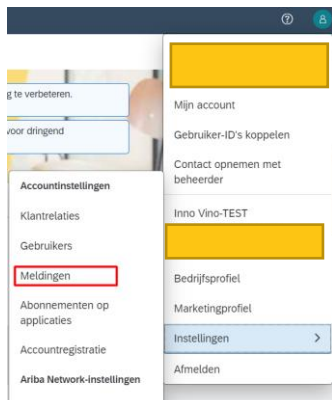
# INSTRUCTIE

## Order e-mailadres aanpassen

### 2. Configureer Email notificaties

In het gedeelte **Meldingen** wordt aangegeven welke systeemmeldingen u wilt ontvangen en kunt u aangeven naar welke e-mailadressen u deze wilt verzenden.

1. Klik op Meldingen onder Accountinstellingen.



2. Ga naar het tabblad Netwerk.
3. U kunt maximaal 5 e-mailadressen per meldingstype invoeren. U moet elk adres scheiden met een komma, maar GEEN spatie tussen de e-mails.
4. Vergeet niet de wijzigingen op te slaan.